



PROVINCIA DI SALERNO

SETTORE EDILIZIA SCOLASTICA

Servizio Pianificazione e Rete Scolastica

www.provincia.sa.it



Disciplinare di concessione per l'uso delle palestre

Richiamata la determinazione dirigenziale n. _____ del _____, esecutiva, tra il Dirigente del Settore Edilizia Scolastica della Provincia di Salerno, in qualità di concedente, e il Sig. _____ in qualità di rappresentante della **Società/Gruppo/Associazione sportiva** _____, con sede a _____ in Via _____ codice fiscale/partita IVA della Società/Gruppo/Associazione sportiva: _____ allo scopo di disciplinare l'uso, da parte della Società/Gruppo/Associazione stessa, della palestra di proprietà provinciale annessa all'Istituto scolastico di competenza provinciale denominato _____, sito nel Comune di _____ Via _____, per la decorrenza dell'anno scolastico _____, in ordine alle attività extrascolastiche ex lege 4 agosto 1977, n°517, impregiudicato quanto l'Ente Provinciale vorrà indicare e disporre in rapporto all'utilizzo stesso;

si conviene quanto segue

La Società/Gruppo/Associazione sportiva suindicata,

1) usa la palestra e i locali ad essa funzionalmente annessi per il periodo dal _____ al _____ con il seguente orario,

periodo e ore di utilizzo

Lunedì	- dalle ore	alle ore
Martedì	- dalle ore	alle ore
Mercoledì	- dalle ore	alle ore
Giovedì	- dalle ore	alle ore
Venerdì	- dalle ore	alle ore
Sabato	- dalle ore	alle ore
Domenica	- dalle ore	alle ore

concordato col Dirigente dell'Istituto di cui sopra, e previo parere favorevole espresso dal rispettivo Consiglio d'Istituto;

2) non può svolgere negli spazi dati in concessione attività avente fine di lucro e comunque incompatibili con la destinazione della particolare struttura data in concessione;

3) assume ogni responsabilità in ordine all'uso corretto della struttura di cui trattasi, in particolare accollandosi l'onere, congiuntamente con gli altri eventuali gruppi utilizzatori della palestra, di provvedere alla pulizia dell'impianto e degli annessi servizi igienici e degli altri locali

eventualmente utilizzati (ingressi, ecc.) e alle spese conseguenti ivi comprese quelle inerenti l'eventuale impiego di personale.

In caso di inosservanza della presente clausola, segnalata dal Preside, l'uso della palestra verrà revocato immediatamente;

4) segnala i seguenti nominativi degli accompagnatori / dirigenti responsabili, che presiederanno all'attività

(nominativo, indirizzo, numero telefonico)

1)

2)

3)

4)

() all'atto della sottoscrizione il presente disciplinare dovrà essere firmato in calce dagli accompagnatori / dirigenti responsabili ; la presenza di almeno uno dei predetti è condizione per l'accesso degli atleti e/o praticanti nella palestra);*

5) fornisce gli estremi assicurativi

.....
.....
.....

(nominativo della società assicuratrice, con massimali adeguati di copertura infortuni e per la responsabilità civile verso terzi, penale e patrimoniale per eventuali danni al fabbricato e alle attrezzature),

in ordine all'attività consentita che il medesimo concessionario intende intraprendere, comunicando, altresì, il numero di codice fiscale ovvero la partita I.V.A. della Società/Gruppo/Associazione sportiva e quant'altro necessita per l'emissione della fattura, diversamente, in presenza di diverso regime, dovrà essere rilasciata apposita dichiarazione;

6) risponde dei danni eventuali arrecati alle strutture ed alle attrezzature durante e/o in conseguenza dell'utilizzo, sollevando il proprietario-concedente nonché l'istituto ospitante, da ogni e qualsiasi responsabilità per fatti e danni che possano accadere durante l'utilizzo stesso dell'immobile, tanto a persone che a cose;

7) versa al tesoriere della Provincia, a titolo di acconto, il 25% di quanto dovuto a saldo secondo il periodo di preventivato utilizzo riservandosi di effettuare il residuo pagamento della quota entro 30 giorni dalla data di concessione.

Il responsabile
dell'Ass.ne Sportiva

.....

data:

Il responsabile
accompagnatore / dirigente
dell'Ass.ne Sportiva

.....